



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "R. CAPRIGLIONE"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO E LICEO SCIENTIFICO

Via Cupello n.2 - 86047 Santa Croce di Magliano (CB) – Tel 0874728014 Fax 0874729822

091040770702 E-mail [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it) sito: <http://www.omnisantacrocedim.edu.it>

Plessi: SANTA CROCE DI MAGLIANO, ROTELLO, BONEFRO, COLLETORTO, SAN GIULIANO DI PUGLIA

Codice CUP: I61D18000090001

Codice progetto: 10.8.1A6 FSC-MO-2019-2.

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

[www.omnisantacrocedim.edu.it](http://www.omnisantacrocedim.edu.it)

**Avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di esperti PROGETTISTA per la realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Risorse Premiali Programmazione 2007/2013 - Obiettivi Di Servizio - Fondo per lo Sviluppo e la Coesione ex Delibera Cipe N.79/2012. In coerenza con l’Obiettivo specifico 10.8 – “10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi (FESR)”. Avviso Pubblico per la realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici. Titolo: “SMARTSCHOOL”.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 – Decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTO** l’Avviso prot. n. AOODGEFID/ 9911 del 20/04/2018 del Ministero dell’Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "R. CAPRIGLIONE"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO E LICEO SCIENTIFICO

Via Cupello n.2 - 86047 Santa Croce di Magliano (CB) – Tel0874728014Fax 0874729822

.91040770702 E-mail [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it) sito: <http://www.omnisantacrocedim.edu.it>

Plessi: SANTA CROCE DI MAGLIANO, ROTELLO, BONEFRO, COLLETORTO, SAN GIULIANO DI PUGLIA

per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II- Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR);

- VISTA** la nota prot. AODGEFID/22818 del 01/07/2019 con la quale il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 25.000,00;
- VISTA** la delibera n. 54 del Collegio Docenti n. 3 del 29/10/2020, prot. 0008980 II.3 – DEL 31/10/2020, con la quale è stata approvata l'adesione al Progetto Realizzazione di SMARTSCHOOL realizzazione di ambienti digitali per la didattica integrata con gli arredi scolastici, l'autorizzazione, l'avvio e il suo inserimento nel PTOF;
- VISTO** il decreto del Commissario straordinario n. 581 del 02/12/2020 prot. 0010855 - IV.5 - del: 02/12/2020, relativo all'autorizzazione e all'avvio del progetto;
- VISTO** il decreto del Dirigente scolastico, prot. 0010863 - IV.4 - del: 02/12/2020, che autorizza e dispone la formale assunzione in bilancio, per l'E.F., per l'importo di euro 25.000,00;
- VISTA** il Decreto del Commissario Straordinario n° 582 del 02/12/2020, prot. 0010865 - II.1 - del: 02/12/2020, con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto ....
- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario n° 583 del 03/12/2020, prot. 0010910 - II.1 - del 03/12/2020, relativa all'inserimento nel PTOF del Progetto;
- VISTA** la delibera n. 55 del Collegio Docenti n. 3 del 29/10/2020, prot. 0008980 - II.3 - del 31/10/2020, con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- VISTO** il decreto del Commissario Straordinario n. 584 del 04/12/2020 prot. 0010947 - II.1 - del: 04/12/2020, che ratifica la scelta dei criteri e i prerequisiti per le figure riferite ai moduli del PON in oggetto;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Ambienti per l'Apprendimento" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;

**E M A N A**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) N. 1 Esperto Progettista.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "R. CAPRIGLIONE"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO E LICEO SCIENTIFICO

Via Cupello n.2 - 86047 Santa Croce di Magliano (CB) – Tel 0874728014 Fax 0874729822

091040770702 E-mail [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it) sito: <http://www.omnisantacrocedim.edu.it>

Plessi: SANTA CROCE DI MAGLIANO, ROTELLO, BONEFRO, COLLETORTO, SAN GIULIANO DI PUGLIA

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

### Art. 1 – Requisiti d'accesso

- Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica
- Diploma
- Master
- Altra laurea o Laurea triennale
- Esperienze specifiche
- Facilitatore e/o componente del G.O.P. di Piani Integrati FSE PON 2007/2013 e 2014/20
- Comprovate esperienze/competenze di progettista per la realizzazione di ambienti digitali.
- Esperienza lavorativa come dipendente di aziende del settore specifico (documentabile) con mansioni di progettista, installatore e collaudatore di attrezzature specifiche e/o di supporto alla didattica
- Precedenti rapporti di collaborazione come progettista/collaudatore con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR 2007/2013 e 2014/20
- Esperienze in qualità di esperto e/o tutor in corsi PON /FSE 2007/2013 e 2014/20
- Relatore e/o tutor in corsi di aggiornamento per docenti sulle tecnologie per la didattica .
- Certificazioni
- Certificazioni informatiche (ECDL, Eipass, IC3, ...)

### Art. 2 – Compiti del Progettista

- possedere profilo professionale coerente con i criteri scelti dal Collegio;
- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- dovrà provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente
- scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte
- pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- redigere il capitolato tecnico;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'Esperto Progettista si impegna a fornire, quando richiesti dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'attività svolta e sui risultati, nonché a partecipare alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico.

Inoltre, deve possedere esperienze pregresse certificate nei seguenti ambiti:



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "R. CAPRIGLIONE"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO E LICEO SCIENTIFICO

Via Cupello n.2 - 86047 Santa Croce di Magliano (CB) – Tel 0874728014 Fax 0874729822

091040770702 E-mail [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it) sito: <http://www.omnisantacrocedim.edu.it>

Plessi: SANTA CROCE DI MAGLIANO, ROTELLO, BONEFRO, COLLETORTO, SAN GIULIANO DI PUGLIA

- Conoscenza di apparecchiature informatiche;
- Conoscenza di applicativi e tecnologie didattiche per applicazioni multimediali;
- Conoscenza delle norme relative alla Sicurezza negli ambienti di lavoro.

### Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Commissario Straordinario, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'art.1.

### Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sull'appositi modelli (All. 1 – Istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.omnisantacrocedim.edu.it](http://www.omnisantacrocedim.edu.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 19.00 del giorno 11/12/2020**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTO PROGETTISTA - Progetto PON/FSE "10.8.1A6 FSC-MO-2019-2" – Titolo "SMARTSCHOOL"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "R. CAPRIGLIONE"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO E LICEO SCIENTIFICO

Via Cupello n.2 - 86047 Santa Croce di Magliano (CB) – Tel 0874728014 Fax 0874729822

. 91040770702 E-mail [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it) sito: <http://www.omnisantacrocedim.edu.it>

Plessi: SANTA CROCE DI MAGLIANO, ROTELLO, BONEFRO, COLLETORTO, SAN GIULIANO DI PUGLIA

comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;

- Registrare nell'apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**Il requisito previsto dal titolo di accesso è condizione indispensabile alla partecipazione al bando.**

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

### Art. 5. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegati 1-2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.omnisantacrocedim.edu.it](http://www.omnisantacrocedim.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.omnisantacrocedim.edu.it](http://www.omnisantacrocedim.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intero progetto.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Sorteggio**

### Art. 6. Incarichi e compensi

Lo svolgimento dell'incarico conferito, **sarà espletato a titolo gratuito.**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa **FANTETTI GIOVANNA.**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.omnisantacrocedim.edu.it](http://www.omnisantacrocedim.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo online".

### Art. 7. Trattamento dati





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "R. CAPRIGLIONE"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO E LICEO SCIENTIFICO

Via Cupello n.2 - 86047 Santa Croce di Magliano (CB) – Tel 0874728014 Fax 0874729822

. 91040770702 E-mail [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it) sito: <http://www.omnisantacrocedim.edu.it>

Plessi: SANTA CROCE DI MAGLIANO, ROTELLO, BONEFRO, COLLETORTO, SAN GIULIANO DI PUGLIA

Ai sensi e per effetti dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### Art. 8. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente scolastica, prof.ssa Giovanna Fantetti, tel. 0874.728014 e-mail: [cbps08000n@istruzione.it](mailto:cbps08000n@istruzione.it), PEC: [cbps08000n@pec.istruzione.it](mailto:cbps08000n@pec.istruzione.it).

### Art.9. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito Web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente scolastico.

F.to digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa FANTETTI GIOVANNA