Al Dirigente Scolastico

Istituto Omnicomprensivo di Scuola

dell’Infanzia, Primaria, Sec. di I grado e Liceo Scientifico

Santa Croce di Magliano (CB)

Oggetto: Astensione facoltativa dal lavoro.

 …. sottoscritt… ………………………………………………………………..…, nat…

a ………………………………........................... il …………….………….……..…. e domiciliat…

a …………………………….……………… in Via …………………………..………… n. ……….

in servizio presso codesto Istituto in qualità di ………………………………………………………

c o m u n i c a

che intende assentarsi dal lavoro dal ……………………………… al ……………………………...

per congedo parentale.

 A tal fine fa presente che ….. figli… ……………………………………………….…….. è

nat… a …………………….……….…………………. il …………………………………

 Dichiara, inoltre, che l’altro genitore ………………………………………………………..

non si trova in astensione facoltativa dal lavoro durante il suddetto periodo.

Data ……………………………….

Firma ………………………………………………

N.B. La domanda va presentata “di norma” almeno 15 giorni prima.

Tale termine è ridotto a 48 ore in caso di comprovate situazioni ed esigenze che ne impediscano il rispetto.